湛江奋勇高新区办公室2023年度政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）及《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》等相关规定，现公布湛江奋勇高新区办公室2023年政府信息公开工作年度报告。本报告由总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议及行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六部分组成，所列举数据的统计起止时间为2023年1月1日至2023年12月31日。本年度报告电子版可在“广东湛江奋勇高新区”（http://www.fenyong.gov.cn/）网站查询和下载。如对本报告有任何疑问，请与湛江奋勇高新区管委会办公室联系。（地址：湛江奋勇高新区管委会机关大院，邮编：524232，联系电话：0759-8156536，电子邮箱：zjfygxq@163.com）

一、总体情况

2023年，在区党委、管委会的坚强领导下，在上级业务部门的悉心指导下，区办公室以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的二十大精神，认真贯彻落实国务院新《条例》要求，认真执行省政府、市政府关于政府信息与政务公开的有关工作部署，坚持“公开为常态、不公开为例外”，全面、深入、细致地开展政府信息公开工作。

（一）主动公开情况。区办公室主管区政府门户网站信息公开工作，2023年度主动公开政府信息358条，解读政策12条。

（二）依申请公开情况。2023年度，区办公室受理、办理依申请公开申请0件，未发生因政府信息公开工作引起的行政复议或行政诉讼。

（三）政府信息管理情况。加强信息保密管理，落实专人做好政府信息公开保密审查和发布工作。严格落实政府信息公开审查机制，明确审查的程序和责任，全面加强信息发布审核。

（四）平台建设情况。进一步加强对政府信息公开平台的建设，区办公室负责规范运维“湛江奋勇高新区”微信公众号，对照上级最新检查指标，及时发布相关信息，进行动态监管。

（五）监督保障情况。明确各部门各单位任务分工，将政务公开工作纳入“四个全面”绩效考核体系，常态化开展政务公开工作检查。加强日常指导监督，组织开展政务公开培训会，进一步增强各部门各单位信息公开意识，提升业务能力。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果  维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 | 结果  维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2023年，在市政府有关部门的正确指导下，区办公室政务公开工作取得了一定的成效，但也存在着一些不足之处：一是规范性标准性有待进一步提高；二是队伍力量不足，业务掌握度不够；三是网站平台建设仍需进一步加强，政务新媒体运维水平需进一步提高。

**下一步改进措施：**一是加强平台建设。加强与运维公司合作沟通，全面强化提升技术水平，学习先进县市区的经验做法，继续完善网站各项功能。

二是加强业务学习。组织各部门业务人员认真学习《新条例》，根据职能职责，及时调整更新网站相关版块内容。加强信息发布“三审三校”和保密审查审核工作。

三是加强队伍建设。积极参加市有关部门组织的业务培训，提高政务公开工作水平。

六、其他需要报告的事项

本年度，未收取信息处理费。